

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ГКОУ КШ № 8
от 18.01.2021. № 37

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, обучающихся по АООП (вариант I) ФГОС О у/о государственного казенного общеобразовательного учреждения «Коррекционная школа № 8»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599, приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

1.2. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:
- повышение ответственности учителя за результаты труда, степени и уровня усвоения программного материала в рамках учебного года или курса в целом;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков.

1.3. Настоящее положение определяет:
- форму, порядок, периодичность текущего контроля оценки знаний;
- формы, сроки и порядок промежуточной аттестации за учебный год;
- сроки и порядок проведения итоговой аттестации

2. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль оценки знаний проводится ежедневно на каждом уроке в форме опросов, практических заданий, самостоятельных, контрольных работ и т.п.

2.2. В подготовительном и первом классах, в первом полугодии II класса исключается система балльного (отметочного) оценивания предметных результатов. Целесообразно поощрять и стимулировать работу учащихся, используя качественную оценку, которую учитель определяет самостоятельно. Результаты продвижения учащихся в развитии определяются один раз в полугодие на основе анализа выполнения заданий практического содержания, результатов продуктивной деятельности.

2.3 Знания, умения учащихся со II класса (второе полугодие) по XII класс оценивается по 4-х балльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5), результатов заносится в классный журнал

2.4 Отметки по каждому предмету учебного плана выставляются во II - IX (X-XII) классах за учебные четверти, в X-XII классе по предметам, которые ведутся один раз в неделю (информатика, этика) – за учебные полугодия.

2.5. Коррекционные занятия и занятия по ритмике оцениваются качественно.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой оценку результатов освоения предметных и личностных результатов, развития жизненных компетенций ребенка по итогам учебного года.

3.1 Оценка предметных результатов для обучающихся по АООП (I вариант)

1. Предметные результаты включают освоенные учащимися знания и умения, специфичные для каждой образовательной области.

2. Предметные результаты не являются основным критерием при принятии решения о переводе учащегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

3. В соответствии с АООП для учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяются два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.
4. Минимальный уровень является обязательным для всех учащихся. Минимальный уровень достижения предметных результатов фиксируется в рабочих программах по учебным предметам с ориентацией на всех учащихся класса.
5. Достаточный уровень рассматривается как повышенный и не является обязательным для всех учащихся.
6. Для оценки достижения предметных результатов освоения АООП используются речевые, графические работы, задания в форме перцептивных и предметных действий по каждому учебному предмету.
7. Задания разрабатываются учителем дифференцированно с учетом психофизических особенностей и возможностей ребенка. Вариативность заданий заключается в варьировании сложности и объема материала, способа предъявления, объема помощи при выполнении задания с учетом минимального и достаточного уровня овладения предметными результатами. Задания утверждаются методическим советом Учреждения.
8. Основой оценки служит анализ качества выполнения заданий.
9. Оценка достижения предметных результатов освоения АООП производится учителем по каждой предметной области.
10. Оценка достижения предметных результатов освоения АООП учащимися I класса, II класса (I полугодие) производится 1 раз в четверть и за учебный год учителем по каждой предметной области и заносится в «Карту оценки предметных результатов освоения АООП». Со 2 полугодия II класса оценка достижения предметных результатов заносится в классный журнал. На основе данных ведется мониторинг знаний, умений, навыков учащихся.

3.2. Оценка личностных результатов обучающихся

1. Личностные результаты освоения АООП включают индивидуально-личностные качества, жизненные компетенции и ценностные установки учащихся.
2. Результаты оценки личностных достижений раз в полугодие заносятся педагогами в «Карту оценки личностных результатов освоения АООП (I вариант)», с учетом мнения родителей (законных представителей). Карты включаются в состав индивидуальных дневников психолого-педагогических наблюдений за развитием учащихся.
3. Всесторонняя и комплексная оценка личностных результатов осуществляется методом экспертной оценки, который предполагает получение единого коллективного мнения педагогов и специалистов в ходе совместного обсуждения выявленных личностных результатов обучающихся и проектирования дальнейшего личностного развития каждого ребенка.
4. Порядок работы экспертной группы
 - оформление приказа по ОУ на начало учебного года с указанием состава и руководителя экспертной группы.
 - оформление протокола экспертной оценки личностных результатов, который хранится в портфолио психолого-педагогического сопровождения учащихся класса.
5. Педагогическое представление по результатам работы каждой экспертной группы при участии родителей (законных представителей) рассматривается на заседании школьного психолого-медико-педагогического консилиума. Коллективно специалистами школьного психолого-медико-педагогического консилиума и родителями (законными представителями) определяется перспектива дальнейшего личностного развития обучающихся.
6. Руководители экспертных групп оформляют мониторинговые карты личностных результатов при освоении учащимися АООП. Мониторинговые карты хранятся в индивидуальных дневниках психолого-педагогических наблюдений за развитием учащихся.
7. На заседании школьного психолого-медико-педагогического консилиума родители под роспись знакомятся с личностными и предметными результатами за учебный год.
8. Бланки учета личностных и предметных результатов утверждаются методическим советом.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 По завершению реализации АООП (I вариант) для учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (IX, XII классы) проводится итоговая аттестация в форме двух испытаний:

первое — контрольный диктант по русскому языку, контрольная работа по математике, самостоятельная работа по основам социальной жизни;

второе — экзамен по профессионально-трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам или компьютерного тестирования или собеседования на основе выполненной практической работы с учетом возможностей учащихся. Форма экзамена определяется педагогическим советом, в том числе и по конкретному учащемуся. Экзамен представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы профессионально-трудового обучения.

4.2 К экзамену допускаются учащиеся не имеющие академической задолженности по предметам учебного плана.

4.3 Учащиеся, не прошедшие экзамен по уважительной причине, вправе пройти его в сроки, определяемые Учреждением в приказе. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение экзамена.

4.4 Для проведения экзамена по профессионально- трудовому обучению назначается экзаменационная комиссия в составе: председателя — директор школы или заместитель директора, членов комиссии - учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учитель трудового обучения Учреждения, учитель общеобразовательных дисциплин. Могут быть приглашены преподаватели учреждения профессионального образования и представители производства. Состав экзаменационной комиссии, дата и время проведения экзамена утверждаются приказом по Учреждению ежегодно.

4.5 Результаты экзаменов заносятся в протокол. Форма протокола утверждается методическим советом Учреждения

4.6 Уровень сформированности базовых учебных действий учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяется на момент завершения обучения в школе.

Содержание рассмотрено и принято педагогическим советом (протокол от 15.01.2021 г № 4) с учетом мнения Совета учреждения (протокол от 14.01.2021г. № 1)

Председатель
Секретарь



Сивогринов Е.Ф.
Черкасенко О.Ю.